



**SEKOLAH TINGGI PERPAJAKAN INDONESIA
PERMOHONAN PINDAH KELAS**

Kepada Yth:

Ketua Program Studi

Perpajakan DIV

Sekolah Tinggi Perpajakan Indonesia

Assalamualaikum Wr. Wb.

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : _____

NPM : _____

Program Studi : _____

Kelas : **PAGI / MALAM *)**

No. Handphone : _____

Mengajukan **Permohonan Pindah Kelas** ke :

Program Studi : _____

Kelas : **PAGI / MALAM *)**

Alasan : _____

Demikian atas pertimbangan dan kebijakannya kami sampaikan terima kasih.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

Jakarta, _____

Menyetujui
Wakil Ketua I

Pemohon,

Dr. Hasan Rachmany, CA., MA.

***) Status Lunas diisi oleh Petugas Keuangan	***) Status Akademik diisi oleh Petugas Akademik
Bebas Administrasi Keuangan Semester Ganjil/Genap*) TA _____ Lunas Biaya Pindah Kelas Tanggal : _____	Semester Aktif Saat Ini : Ganjil/Genap*) TA _____ Verifikasi Ka. Bagian Akademik Tanggal : _____
_____ <i>Ka. Bagian Keuangan</i>	_____ <i>Ka. Bagian Akademik</i>

*) Coret yang tidak perlu

**) Diisi oleh petugas